

# GEMEENSCHAPS- EN GEWESTREGERINGEN

## VLAAMSE GEMEENSCHAP

### VLAAMSE OVERHEID

#### Leefmilieu, Natuur en Energie

[C – 2010/35929]

#### 11 JUNI 2010. — Milieubeleidsvereenkomst betreffende de aanvaardingsplicht voor afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's

Gelet op de Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad van 6 september 2006 inzake batterijen en accu's, alsook afgedankte batterijen en accu's en tot intrekking van Richtlijn 91/157/EEG;

Gelet op het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen;

Gelet op het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en beheer (VLAREA);

Gelet op artikel 3.1.1.4 van het VLAREA alsmede op het verslag inzake het VLAREA aan de Vlaamse Regering, waarin bepaald is dat een milieubeleidsvereenkomst in uitvoering van het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten, een geëigend rechtsinstrument is om de in het VLAREA ingeschreven algemene basisregels en beoogde doelstellingen inzake de aanvaardingsplicht vast te stellen in meer specifieke, aanvullende regels;

Gelet op de milieubeleidsvereenkomst betreffende de uitvoering van de Vlaree-aanvaardingsplicht afvalbatterijen, die in werking trad op 28 november 2003 en eindigde op 27 november 2008;

Gelet op de protocolvereenkomst betreffende de selectieve inzameling en verwerking van gebruikte batterijen van 17 juni 1997, verlengd tot 31 december 2002;

Gelet op de bekendmaking van het ontwerp van milieubeleidsvereenkomst in het *Belgisch Staatsblad* van 15 maart 2010;

Gelet op het feit dat het ontwerp van milieubeleidsvereenkomst overeenkomstig artikel 6, § 1, van het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten bij de OVAM ter inzage lag gedurende een termijn van 30 dagen na de publicatie van de samenvatting in het *Belgisch Staatsblad*;

Gelet op het advies van de Milieu- en natuurraad van Vlaanderen van 25 maart 2010;

Gelet op de met toepassing van artikel 6, § 4, van voormeld decreet gedane mededeling aan de voorzitter van het Vlaams Parlement van het ontwerp van milieubeleidsvereenkomst en de adviezen van de Sociaal-Economische Raad van Vlaanderen en de Milieu- en Natuurraad van Vlaanderen;

Gelet op het feit dat het Vlaams Parlement zich niet heeft verzet tegen de sluiting van onderhavige milieubeleidsvereenkomst;

Overwegende dat het aangewezen is om enerzijds de sectoren die aan de oorsprong liggen van het op de markt brengen van draagbare en industriële batterijen en accu's progressief te responsabiliseren, en anderzijds de recycling van afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's te bevorderen teneinde het storten en het verbranden ervan drastisch te beperken;

Overwegende dat het aangewezen is om de eenheid van de Belgische markt van draagbare en industriële batterijen en accu's te behouden;

Overwegende dat het praktisch niet mogelijk is om fysiek een onderscheid te maken, noch tussen de huishoudelijke en professionele afgedankte batterijen en accu's, noch tussen de draagbare en industriële afgedankte batterijen en accu's,

De volgende partijen :

1° het Vlaamse Gewest,

vertegenwoordigd door de Vlaamse Regering, zelf vertegenwoordigd door de heer Kris Peeters, minister-president van de Vlaamse Regering, en door Mevr. Joke Schauvliege, Vlaams minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur,

hierna genoemd het Vlaamse Gewest;

2° de volgende overkoepelende representatieve organisaties van ondernemingen,

• FEE VZW, Federatie van de Elektriciteit en de Elektronica, gevestigd Square Plasky 92-94, Brussel, Excelsiorlaan 91, te 1930 Zaventem, vertegenwoordigd door de heer Daniel Noé, voorzitter, Yves Coorebyter gedelegeerd bestuurder en de heer Dimitri Peeters voorzitter/bestuurder sectie batterijen;

• Bebat VZW, gevestigd Walstraat 5, 3300 Tienen, vertegenwoordigd door de heer Yves Van Doren, voorzitter, en de heer Peter Coonen, algemeen directeur;

• Federauto VZW, de Belgische Confederatie van de Autohandel en -reparatie en van de Aanverwante sectoren, gevestigd Jules Bordetlaan 164, te 1140 Brussel, vertegenwoordigd door de heer Freddy Van hoe, voorzitter,

hierna genoemd de organisaties;

Komen overeen wat volgt :

#### HOOFDSTUK I. — Algemene bepalingen

##### Artikel 1. — Doelstellingen

§ 1. Deze milieubeleidsvereenkomst heeft tot doel de in het VLAREA ingeschreven algemene basisregels en beoogde doelstellingen inzake de aanvaardingsplicht voor afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's vast te stellen in meer specifieke verklarende regels. Deze overeenkomst wordt derhalve afgesloten in uitvoering van artikel 3.1.1.4 van het VLAREA, waarin gestipuleerd is dat « de wijze waarop aan de in artikel 3.1.1.1 en artikel 3.1.1.2

genoemde aanvaardingsplicht wordt voldaan, wordt overeenkomstig artikel 10, § 6, van het Afvalstoffendecreet vastgelegd in een milieubeleids overeenkomst, als bedoeld in het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleids-overeenkomsten, die is afgesloten door de overkoepelende organisatie waarvan de producent en/of de invoerder lid is. »

§ 2. De overeenkomst heeft eveneens tot doel te streven naar een geharmoniseerde benaderingswijze van het beheer van de afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's tussen de drie gewesten.

§ 3. De overeenkomst heeft tot doel het beheer van afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's te verbeteren, door het stimuleren van de preventie evenals de selectieve inzameling en passende verwerking van de afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's, waarbij rekening wordt gehouden met organisatorische, technische, economische, ecologische en maatschappelijke aspecten inzake duurzame ontwikkeling.

#### **Art. 2. — Definities en procedures**

§ 1. De begrippen en definities, vermeld in het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen en in het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en -beheer (VLAREA), zijn van toepassing op deze overeenkomst.

§ 2. Voor de toepassing van deze milieubeleidsvereenkomst worden volgende definities omschreven :

1° Het decreet : het decreet van 2 juli 1981 betreffende de voorkoming en het beheer van afvalstoffen.

2° VLAREA : het besluit van de Vlaamse Regering van 5 december 2003 tot vaststelling van het Vlaams reglement inzake afvalvoorkoming en beheer.

3° Minister : het lid van de Vlaamse Regering, bevoegd voor het leefmilieu.

4° Beheersorganisme : vereniging zonder winstgevend doel, opgericht door een of meerdere organisaties en/of leden van de organisaties in uitvoering van het VLAREA, die tot doel heeft de doelstellingen van onderhavige overeenkomst te verwezenlijken. De vereniging heeft tot statutair doel het, voor rekening van de leden van ondertekenende organisaties die hun organisatie hiertoe een mandaat hebben gegeven en van de deelnemers tot het collectieve systeem, de aanvaardingsplicht voor afgedankte draagbare en industriële batterijen en accu's uit te voeren.

5° Rechtspersoon van publiek recht (RVPR) : de rechtspersoon van publiek recht die, wat zijn grondgebied betreft, verantwoordelijk is voor de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen.

6° Lid : de natuurlijke persoon of de rechtspersoon, die lid is van een ondertekenende organisatie en die een mandaat heeft gegeven aan deze organisatie met het oog op de uitvoering van zijn aanvaardingsplicht.

7° Deelnemer : de derde die toetreedt tot het collectieve systeem dat in overeenstemming met de huidige overeenkomst werd opgericht.

8° Batterij of accu : bron van door rechtstreekse omzetting van chemische energie verkregen elektrische energie, bestaande uit een of meer primaire (niet-oplaadbare) batterijcellen of uit een of meer secundaire (oplaadbare) batterijcellen.

9° Autobatterij of -accu : batterij of accu bestemd voor het starten, voor de verlichting of het ontstekingsvermogen van een voertuig.

10° Industriële batterij of accu : batterij of accu die uitsluitend voor gebruik voor industriële of professionele doeleinden is ontworpen of in elk type elektrisch voertuig wordt gebruikt.

11° Draagbare batterij of accu : iedere batterij, knoopcel, batterijpak of accu die/dat :

a) afgedicht is; en

b) met de hand kan worden gedragen; en

c) geen industriële batterij of accu, noch een autobatterij of -accu is.

12° Knoopcel : kleine ronde draagbare batterij of accu met een diameter die groter is dan de hoogte en die wordt gebruikt voor speciale doeleinden zoals gehoorapparaten, horloges, kleine draagbare apparatuur en als back-upstroomvoorziening.

13° Afgedankte batterij of accu : iedere batterij of accu die in de zin van artikel 1, lid 1, onder a), van Richtlijn 2006/12/EG als afvalstof geldt.

14° Recycling : het in een productieproces opnieuw verwerken van afvalmaterialen, hetzij voor het oorspronkelijke doel, hetzij voor een ander doel, maar met uitzondering van de terugwinning van energie.

15° Verwijdering : alle toepasselijke handelingen die worden bedoeld in bijlage II A bij Richtlijn 2006/12/EG.

16° Verwerking : iedere activiteit die afgedankte batterijen en accu's ondergaan nadat zij zijn overgedragen aan een faciliteit voor sortering, voorbereiding op recycling of voorbereiding op verwijdering.

17° OVAM : de Openbare Vlaamse Afvalstoffenmaatschappij.

#### **Art. 3. — Toepassingsgebied**

§ 1. Deze milieubeleidsvereenkomst is van toepassing op alle batterijen en accu's, met uitzondering van de autobatterijen of -accu's (hierna genoemd « batterijen en accu's ») die op de markt gebracht worden en op alle afgedankte batterijen en accu's, met uitzondering van de afgedankte autobatterijen en -accu's (hierna genoemd « afgedankte batterijen en accu's »).

§ 2. De opsplitsing tussen enerzijds de draagbare batterijen en accu's en anderzijds de industriële batterijen en accu's zal gebeuren op basis van een beslissingsboom die wordt opgesteld door het beheersorganisme en goedgekeurd door de OVAM.

§ 3. In het kader van de rapportering over de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's aan de OVAM, zal de opsplitsing tussen enerzijds de afgedankte draagbare batterijen en accu's en anderzijds de afgedankte industriële batterijen en accu's gebeuren door een extrapolatie van de beschikbare gegevens betreffende het op de markt brengen van respectievelijk draagbare batterijen en accu's en industriële batterijen en accu's overeenkomstig de bepalingen van de voorgaande paragraaf op het totaal van de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's.

#### **Art. 4. — Juridisch kader**

§ 1. De milieubeleidsvereenkomst wordt tussen de voormelde partijen gesloten overeenkomstig het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten. Onderhavige overeenkomst bindt de ondertekenende partijen evenals de leden van de organisaties die hun organisatie volmacht hebben gegeven, in deze overeenkomst aangeduid als de « leden », en de « deelnemers » die hiertoe een volmacht hebben gegeven aan het beheersorganisme.

§ 2. De lijst van de leden van de organisaties en van de deelnemers van het beheersorganisme, die volmacht hebben verleend, wordt door de organisaties ingediend bij de OVAM of online ter beschikking gesteld. De organisaties verbinden zich ertoe deze lijst regelmatig te actualiseren in samenspraak met het beheersorganisme.

De organisaties verbinden zich er toe om hun leden en de deelnemers in te lichten over de verplichtingen die voortvloeien uit onderhavige overeenkomst.

§ 3. Ter uitvoering van de milieubeleidsvereenkomst wordt tussen, enerzijds, de leden en de deelnemers en, anderzijds, het beheersorganisme een toetredingsvereenkomst getekend.

Het model toetredingsvereenkomst garandeert uitsluiting van discriminatie of verstoring van de vrije mededinging tussen de leden en de deelnemers. Administratieve vereenvoudiging wordt hierbij in de mate van het mogelijke nagestreefd.

Binnen een termijn van drie maanden na de ondertekening van de huidige milieubeleidsvereenkomst onderzoekt de Begeleidingscommissie, zoals bedoeld in artikel 20 van de huidige milieubeleidsvereenkomst, of de bestaande toetredingsvereenkomst conform is aan de bepalingen van de huidige milieubeleidsvereenkomst. Ingeval wijziging van de toetredingsvereenkomst, wordt het model van toetredingsvereenkomst twee maanden voor de ondertekening van de eerste gewijzigde toetredingsvereenkomst voor advies voorgelegd aan de OVAM.

§ 4. Wanneer in deze milieubeleidsvereenkomst verwezen wordt naar een goedkeuring of advies verloopt deze volgens de procedures conform artikel art. 3.1.1.5, § 1, van het VLAREA tenzij het uitdrukkelijk anders beschreven staat.

## HOOFDSTUK II. — *Preventie*

### **Art. 5. — Preventie**

§ 1. De uitgewerkte maatregelen inzake kwantitatieve en kwalitatieve preventie worden opgenomen in het preventie- en beheersplan, dat wordt opgesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 13. Voor zover dit relevant is, zullen deze maatregelen afzonderlijk worden aangemeld voor de acties gericht op de huishoudens en voor de acties gericht op de professionele gebruikers.

De actoren die onderworpen zijn aan de aanvaardingsplicht en/of de organisaties die voor de rekening van hun leden optreden, stellen een preventieplan op en voeren dit uit. Dit preventieplan beschrijft de geplande initiatieven inzake kwalitatieve en kwantitatieve preventie van afval, rekening houdend met de eventuele algemene richtlijnen opgesteld door de OVAM. Het plan heeft betrekking op een periode van vijf jaar. Het ontwerp wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM binnen de zes maanden die volgen op het afsluiten van deze milieubeleidsvereenkomst, samen met een evaluatie van de preventieacties die de voorgaande jaren gevoerd werden.

Het preventieplan vermeldt :

- de acties van het beheersorganisme
- de acties van de individuele leden van de organisaties
- de indicatoren.

§ 2. In het raam van de preventieplannen vermeld in § 1, hebben de initiatieven met het oog de kwantitatieve en kwalitatieve preventie in het bijzonder betrekking op :

- de duidelijke en actieve communicatie naar consumenten en producenten van apparaten betreffende de types batterijen en accu's die binnen hun gamma het meest geschikt lijken voor bepaalde toepassingen, rekening houdend met de technische karakteristieken van de batterijen en accu's en van de apparaten;
- het aanmoedigen van het gepast gebruik van batterijen en accu's teneinde hun levensduur te optimaliseren;
- het verhogen van de gemiddelde kwaliteit van de batterijen en accu's die op de markt gebracht worden, te meten aan de levensduur, de capaciteit en de houdbaarheid.

§ 3. Het preventieplan wordt jaarlijks geëvalueerd in de Begeleidingscommissie, zoals bedoeld in artikel 14, op basis van de indicatoren en de resultaten, en zal, voor zover dit relevant is, aangepast worden in overleg met alle partijen.

## HOOFDSTUK III. — *Sensibilisering*

### **Art. 6. — Sensibilisering**

§ 1. Teneinde de doelstellingen van de huidige overeenkomst te bereiken, verbinden de organisaties er zich toe informatie- en sensibiliseringscampagnes te organiseren.

De sensibilisatiecampagnes worden gericht aan alle consumentengroepen, en de nadruk wordt gelegd op een gepast gebruik van batterijen en accu's :

- batterijen en accu's vermijden door gebruik van apparaten die op meer milieuverantwoorde energiebronnen werken;
- herlaadbare batterijen en accu's zijn in vele toepassingen het meest geschikt.

De intensiteit, de vorm en de inhoud van de informatiecampagnes worden aangepast in functie van de bereikte resultaten. Het beheersorganisme zorgt ervoor, in het bijzonder door middel van voorlichtingscampagnes, dat de eindgebruikers volledig worden geïnformeerd over :

- a) de potentiële effecten van in batterijen en accu's gebruikte stoffen op het milieu en de menselijke gezondheid;
- b) de wenselijkheid dat afgedankte batterijen en accu's niet als ongesorteerd huishoudelijk en vergelijkbaar afval worden weggegooid, en dat wordt deelgenomen aan de gescheiden inzameling ervan, teneinde de verwerking en recycling te vergemakkelijken;
- c) de voor hen beschikbare inzamelings- en recyclingsystemen;
- d) hun rol bij de recycling van afgedankte batterijen en accu's;
- e) de betekenis van het symbool van de doorgestreepte vuilnisbak op wieltes en van de chemische symbolen Hg, Cd en Pb.

De OVAM wordt vanaf de ontwerpfasen betrokken bij de ontwerpen van informatiecampagnes met gewestelijke draagwijdte.

De ontwerpen van de campagnes worden voor advies voorgelegd aan de OVAM, die zich uitsprekt binnen een termijn van 40 dagen. Indien de informatie- en sensibiliseringscampagnes niet in overeenstemming zouden zijn met de bepalingen van de huidige milieubeleidsvereenkomst, of wanneer zij nadelig zouden zijn voor het beleid van het gewest of voor de algemene campagnes die gevoerd worden door het gewest, zijn de organisaties gehouden de betreffende campagnes aan te passen.

Indien relevant, worden afzonderlijke informatiecampagnes georganiseerd voor de industriële en voor draagbare batterijen en accu's.

§ 2. De eindverkoper moet op een duidelijk zichtbare plaats in elk van zijn verkooppunten een bericht aanbrengen waarop onder de titel « AANVAARDINGSPLICHT » is aangegeven op welke wijze hij voldoet aan de bepalingen van hoofdstuk III van het VLAREA en op welke wijze de koper zich kan ontdoen van zijn afgedankt product. Ook bij verkoop buiten een verkoopsruimte moet de consument hierover geïnformeerd worden. Het sensibiliseringsmateriaal dat door het beheersorganisme ter beschikking wordt gesteld, is aan het voorafgaande advies van de OVAM onderworpen.

§ 3. Elke voorlichtingscampagne wordt minimaal jaarlijks geëvalueerd binnen de Begeleidingscommissie, zoals bedoeld in artikel 14.

#### HOOFDSTUK IV. — Inzameling van afgedankte batterijen en accu's

##### Art. 7. — Inzameling

§ 1. De uitvoering van de huidige milieubeleidsvereenkomst heeft tot doel de maximale inzameling van afgedankte batterijen en accu's afkomstig van de batterijen en accu's die door de leden of de deelnemers op de markt werden gebracht in het Vlaamse gewest of die ingevoerd werden voor eigen gebruik in hun onderneming, teneinde minstens de doelstellingen van het VLAREA te behalen.

§ 2. Het beheersorganisme verzekert de ophaling van alle afvalbatterijen die ingezameld werden overeenkomstig dit artikel.

De algemene strategie inzake inzameling en het logistiek plan maken integraal deel uit van het beheersplan, en worden ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM.

De organisatie van de inzameling is gesteund op een netwerk van inzamelpunten samengesteld uit eindverkopers, scholen, overheidsadministraties, fabrikanten van batterijen en accu's, fabrikanten van elektrische en elektronische apparatuur, professionele gebruikers, openbare containerparken en andere inzamelpunten.

§ 3. Het beheersorganisme legt aan de OVAM jaarlijks de bijgewerkte lijsten voor van de inzamelpunten die zich hebben laten registreren en aanvaard zijn als ophaalpunt. Weigering tot registratie moet gemotiveerd worden en de redenen voor weigering moeten door de OVAM voorafgaandelijk goedgekeurd worden. De lijst van de geweigerde inzamelpunten wordt jaarlijks aan de OVAM meegedeeld. Het beheersorganisme kan deze lijsten ook online ter beschikking stellen.

§ 4. Het beheersorganisme geeft aan de OVAM online inzage recht in het afvalstoffenregister voor alle inzamelpunten voor wat betreft de afgedankte batterijen en accu's die bij deze inzamelpunten ingezameld werden.

§ 5. Het beheersorganisme verbindt er zich toe alle afgedankte batterijen en accu's, die zich bevinden in het Gewest in inrichtingen vergund voor ontmanteling en depollutie van elektrische en elektronische apparaten of van voertuigwrakken, gratis op regelmatige basis kosteloos op te halen of te laten ophalen.

§ 6. Indien het beheersorganisme wil beroep doen op rechtspersonen van publiek recht, moet een overeenkomst gesloten worden met de rechtspersonen van publiek recht, en dit op basis van een modelovereenkomst die door het beheersorganisme wordt opgesteld en voor advies wordt voorgelegd aan de OVAM.

De overeenkomst stelt minstens het volgende vast :

- de modaliteiten voor de gratis toegang en afgifte van afgedankte batterijen en accu's door de eindgebruiker;
- de toegang tot de inzamelpunten;
- een regeling rond de vergoeding van de inzamelpunten, met inbegrip van de dekking van de infrastructuur- en werkingskosten van de containerparken;
- de terbeschikkingstelling door het beheersorganisme van de nodige recipiënten voor de tijdelijk opslag van de ingezamelde afgedankte batterijen en accu's;
- de transparantie van het inzamelsysteem op het vlak van de statistische opvolging van de stromen;
- de doeltreffendheid van de inzamelpunten op het vlak van het leefmilieu : alle wettelijke verplichtingen dienen te worden nageleefd.

§ 7. Het beheersorganisme verbindt zich ertoe om alle inzamelmiddelen die ter beschikking worden gesteld van de consumenten, wanneer deze inzamelmiddelen worden afgedankt, in te zamelen en te verwerken.

§ 8. In afwijking van de voorgaande paragrafen, kunnen de houders ervoor kiezen om de inzameling van afgedankte batterijen en accu's afkomstig van professionele gebruikers te laten gebeuren door de overdracht ervan door de houders aan erkende overbrenger/geregistreerde vervoerders en/of aan vergunde verwerkers.

De overeenkomst die de houders afsluiten met de operator(en) regelt de vergoeding van de kosten voor inzameling en verwerking, ten laste van de houders. Deze zijn echter vrij de kosten te verhalen op hun klanten overeenkomstig de contractuele bepalingen die zij zijn overeengekomen met deze klanten.

Het beheersorganisme sluit met de vernoemde overbrengers en verwerkers een Charter af, dat het beheersorganisme toelaat de aldus ingezamelde hoeveelheden afgedankte batterijen en accu's afkomstig van professionele gebruikers te kennen en deze aan de OVAM te rapporteren. Een model Charter wordt aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd.

Het Charter bevat minstens volgende elementen :

- de criteria inzake economische, technische en financiële bekwaamheid
- de bevestiging dat de operator beschikt over alle vereiste administratieve vergunningen om het contract uit te voeren;
- de bepaling dat de operator het Charter moet uitvoeren in volledige overeenstemming met de milieureglementering;
- de bestaande doelstellingen inzake recycling, evenals de eventuele verwerkingsnormen
- de bepaling dat de kosten voor inzameling en verwerking ten laste van de houders zijn;
- de procedures inzake rapportering van de ingezamelde en verwerkte hoeveelheden, die aan het beheersorganisme moet toelaten te rapporteren aan de OVAM overeenkomstig de bepalingen van deze overeenkomst;
- de procedures inzake validering van de aangeleverde gegevens.

Het beheersorganisme deelt aan OVAM mee met welke operatoren een Charter werd afgesloten.

§ 9. Onverminderd de opdrachten van de gemeenten en de rechtspersonen van publiek recht, kan het beheersorganisme voor een beperkte duur pilootprojecten opstarten om alternatieve scenario's voor de inzameling te zoeken, die in het voordeel zijn van alle betrokken partijen en die effectief en efficiënt zijn, met het oog het verhogen

van de inzamelresultaten van de afgedankte batterijen en accu's. Dergelijke projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM. Op het einde van de termijn waarvoor het proefproject werd opgestart, zal een evaluatieverslag opgesteld worden. Op basis van dit verslag, kan het beheersorganisme het pilootproject eventueel uitbreiden mits voorafgaandelijk akkoord van de OVAM.

#### HOOFDSTUK V. — Verwerking en recyclage

##### Art. 8. — Verwerkings- en recyclagedoelstellingen

§ 1. De ingezamelde afgedankte batterijen en accu's moeten worden verwerkt overeenkomstig de bepalingen van de wetgeving die van kracht is op het ogenblik van de verwerking, de vergunningen van de operatoren en, indien van toepassing, het lastenboek of het Charter zoals omschreven in artikel 7, § 8.

§ 2. De inzameling en de verwerking van de materialen en de onderdelen moeten gegarandeerd zijn zodat de recyclingdoelstellingen voorzien in het VLAREA bereikt worden.

De recyclingrendementen zullen berekend worden, overeenkomstig de bepalingen van artikel 12 van Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad van 6 september 2006 inzake batterijen en accu's, alsook afgedankte batterijen en accu's en tot intrekking van Richtlijn 91/157/EEG, in overeenstemming met de nadere bepalingen uitgewerkt door het comité dat is ingesteld bij artikel 18 van Richtlijn 2006/12/EG betreffende de afvalstoffen.

Indien volgens de Europese berekeningsmethode blijkt dat de bereikte recyclageresultaten hoger liggen dan de doelstellingen in het VLAREA, kunnen deze doelstellingen in het VLAREA, na overleg in de begeleidingscommissie, worden aangepast met als uitgangspunt dat dit niet mag leiden tot een verhoging van de milieu-impact en moet zorgen voor het verder sluiten van de materiaalkringlopen. De aangepaste doelstellingen in het VLAREA worden, na publicatie in het *Belgisch Staatsblad*, onmiddellijk van kracht voor deze milieubeleids overeenkomst.

§ 3. In geval van export van afgedankte batterijen en accu's, worden de verwerkingsketen en de bereikte percentages inzake recyclage, nuttige toepassing en verwijdering gevalideerd door een onafhankelijk controlebureau dat geaccrediteerd is op basis van de norm ISO 17020.

§ 4. Het beheersorganisme kan voor een beperkte duur pilootprojecten opstarten om alternatieve scenario's voor de verwerking te zoeken, die in het voordeel zijn van alle betrokken partijen en die effectief en efficiënt zijn, met het oog op een beter evenwicht tussen preventie, het leefmilieu en het beheer van afgedankte batterijen en accu's. Dergelijke projecten worden voorafgaandelijk ter goedkeuring voorgelegd aan de OVAM. Op het einde van de termijn waarvoor het proefproject werd opgestart, zal een evaluatieverslag opgesteld worden. Op basis van dit verslag, kan het beheersorganisme het pilootproject eventueel uitbreiden mits voorafgaandelijk akkoord van de OVAM.

§ 5. De recyclingdoelstellingen kunnen jaarlijks geëvalueerd worden in de Begeleidingscommissie, bedoeld in artikel 14. Op basis van deze evaluatie zullen de nodige voorstellen geformuleerd worden aan de Vlaamse minister, met het oog op de aanpassing van de recyclingdoelstelling, rekening houdend met de beste beschikbare technologie die geen overmatige kosten met zich meebrengt.

#### HOOFDSTUK VI. — Toewijzing overeenkomsten

##### Art. 9. — Toewijzing aan de operatoren van de overeenkomsten voor inzameling en verwerking

De opdrachten van enerzijds inzameling en sortering van afgedankte batterijen en accu's en anderzijds verwerking maken het voorwerp uit van afzonderlijke lastenboeken en overeenkomst.

Indien deze milieubeleids overeenkomst invloed heeft op de uitvoering van bestaande overeenkomsten met de operatoren, verbindt het beheersorganisme er zich toe te goeder trouw de vereiste wijzigingen aan de overeenkomst te bespreken met de betrokken operatoren en aan te brengen.

##### Art. 10. — Procedure voor de toewijzing van de markten

§ 1. De overeenkomsten voor ophaling en verwerking van batterijen en accu's worden toegewezen op basis van lastenboeken die voorafgaandelijk werden goedgekeurd door de OVAM en die de gelijkheid van behandeling, transparantie, de mededingingsregels, de reglementering en de fundamentele principes van het Europees milieurecht respecteren. De lastenboeken moeten ten laatste zes maanden na de ondertekening van de milieubeleids overeenkomst ter goedkeuring worden voorgelegd aan de OVAM.

§ 2. In dit kader past het beheersorganisme de volgende beginselen toe :

1. Contracten worden toegewezen via een privaatrechtelijke algemene of beperkte offertevraag. Indien het beheersorganisme beslist om een contract toe te wijzen via een beperkte offertevraag, moet het deze beslissing motiveren.

2. Bij een beperkte offertevraag zal het beheersorganisme aan de OVAM een lijst van potentiële operatoren ter advies voorleggen, samen met het proces dat door de operatoren zal worden gebruikt. Bij de opstelling van deze lijst gaan zij na of de operatoren de door het Gewest gestelde objectieve naleven evenals, wat betreft operatoren van buiten de Europese Unie, de internationale normen betreffende arbeid vastgesteld door de Internationale Arbeidsorganisatie, zelfs indien de overeenkomsten die deze normen bepalen niet zijn geratificeerd door de Staat waar het werk wordt uitgevoerd.

Het beheersorganisme deelt de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de operatoren. Bij de beoordeling van deze lijst zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze milieubeleids overeenkomst en andere wettelijke bepalingen. Het advies van de OVAM gesteund op de naleving van deze milieubeleids overeenkomst of milieurechtelijke reglementaire bepalingen, is bindend.

3. De procedure tot toewijzing van overeenkomsten wordt vastgelegd in een door het beheersorganisme opgesteld document, in het Nederlands voorgelegd aan de OVAM ter goedkeuring en beschikbaar voor alle geïnteresseerden op eerste verzoek. Dit document omvat de minimale selectiecriteria i.v.m. de economische, technische en financiële bekwaamheid van de kandidaten, de termijnen waarbinnen kandidaatstellingen en offertes dienen te worden ingediend, de modaliteiten inzake publiciteit, de uitsluitingsgronden, de vereiste attesten of documenten, de wegingsfactoren voor de toewijzingscriteria, en elke andere informatie die het beheersorganisme pertinent acht.

4. Het beheersorganisme neemt de nodige maatregelen om zich te vergewissen van de economische, technische en financiële bekwaamheid van de kandidaten, en voorzien daarvoor selectiecriteria. Bij een algemene offertevraag zal het beheersorganisme aan de OVAM een lijst van de kandidaten die beantwoorden aan de selectiecriteria ter advies voorleggen, samen met het proces dat door deze kandidaten zal worden gebruikt. Bij de opstelling van deze lijst gaan zij na of de kandidaten de door het Gewest gestelde objectieve naleven evenals, wat betreft operatoren van buiten de Europese Unie, de internationale normen betreffende arbeid vastgesteld door de Internationale Arbeidsorganisatie, zelfs indien de overeenkomsten die deze normen bepalen niet zijn geratificeerd door de Staat waar het werk wordt uitgevoerd. Het beheersorganisme deelt de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de kandidaten.

Bij de beoordeling van deze lijst zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst en andere wettelijke bepalingen. Het advies van de OVAM gesteund op de naleving van deze milieubeleidsvereenkomst of milieurechtelijke reglementaire bepalingen, is bindend.

5. Het lastenboek voorziet minstens de volgende toewijzingscriteria : de prijs, de technische waarde van de offerte op het vlak van milieuproformantie, en de kwaliteit van de dienstverlening. Het bepaalt de weging van de criteria. Wat betreft verwerking neemt de beoordeling van de technische waarde van de offerte onder meer het volgende in beschouwing : de hiërarchie tussen preventie, hergebruik, recyclage en nuttige toepassing, de kwaliteit van de verwerking, de efficiëntie op het vlak van de energie, de beperking van de te verwijderen resterende afvalstoffen. De aankondiging van de opdracht en het lastenboek bepalen uitdrukkelijk dat contracten alleen worden toegewezen aan kandidaten die beschikken over alle administratieve toelatingen om de betrokken diensten te leveren, volledig in overeenstemming met de milieureglementering.

6. Het beheersorganisme verzekert voldoende publiciteit aan zijn oproepen tot kandidaten of offertes, mate name door drie publicaties in de Nederlandstalige pers en door de bekendmaking van de wezenlijke kenmerken van de opdracht en van een beschrijving van de toewijzingsprocedure. Het moet ervoor zorgen dat elke kandidaat kan beschikken over dezelfde identieke en nuttige inlichtingen om zijn kandidaatstelling of offerte op te stellen. Inlichtingen die bijkomend aan een kandidaat zijn medegedeeld na het overmaken van het lastenboek, worden ook aan de andere kandidaten medegedeeld indien deze inlichtingen van wezenlijk belang zijn voor de opstelling van de offerte of een interpretatie van het lastenboek inhouden.

7. De kandidaten worden gelijk behandeld.

8. Het beheersorganisme gebruikt de in het kader van de offerteaanvraag verschaft informatie alleen voor het doel waartoe zij is verschaft.

9. De toewijzing van de overeenkomst gebeurt op basis van de in het lastenboek bepaalde criteria en modaliteiten, na onderzoek van de bekwaamheid van de kandidaten in overeenstemming met de eventuele selectiecriteria. Het contract wordt toegewezen aan de kandidaat die de meest voordelige regelmatige offerte heeft ingediend.

10. De gemotiveerde keuze van de operatoren wordt samen met een motivatieverslag aan de OVAM voorgelegd voor advies. De keuze is gebaseerd op de criteria voor toewijzing zoals vastgelegd in het lastenboek.

11. Elke kandidaat heeft het recht kennis te nemen van een evaluatieverslag betreffende zijn offerte.

12. Elke betekenisvolle wijziging van de voorwaarden van een afgesloten contract dient voorafgaandelijk te worden goedgekeurd door de OVAM.

13. In het geval van een belangenconflict in hoofde van een persoon die deelneemt aan de evaluatie, de opvolging van de toewijzingsprocedure en/of de beslissing tot toewijzing van een contract, dient deze persoon zich te onthouden van elke tussenkomst in de evaluatie en/of de beslissingvorming.

§ 3. Het beheersorganisme kan zelf alleen een activiteit van transport, inzameling, groepering of verwerking van afval uitoefenen, indien het waarborgt dat het geen misbruik maakt van zijn eventuele machtspositie op het vlak van de coördinatie van het beheer van de afgedankte batterijen en accu's.

§ 4. Een begeleidingscommissie voor de toewijzing van de markten wordt opgericht. Deze is samengesteld uit een gelijk aantal vertegenwoordigers van het Gewest en van het beheersorganisme. De Begeleidingscommissie neemt kennis van de verslagen die door het beheersorganisme worden opgesteld na elke belangrijke stap in het toewijzingsproces (kennisname van de kandidaatstellingen, kennisname van de offertes, evaluatie van de eindoffertes en toewijzing van contracten), en controleert of de mededinging niet vervalst werd. De Begeleidingscommissie brengt, voorafgaandelijk aan de toewijzing van een contract, bij éénparigheid een advies uit aan de beslissingsorganen van het beheersorganisme betreffende de naleving van de toewijzingsprocedure. Bij gebrek aan éénparigheid kan elk lid van de Begeleidingscommissie zijn opmerkingen uitbrengen, welke bij het advies worden gevoegd. Dit advies wordt uitgebracht binnen de maand volgend op de aangekende brief waarbij de leden van het Begeleidingscommissie worden uitgenodigd zich te verenigen. Bij gebrek aan advies binnen deze termijn, wordt het geacht gunstig te zijn.

§ 5. Elke wijziging in een verwerkingsproces na de toewijzing van de overeenkomsten moet voorafgaandelijk gecommuniceerd worden aan de OVAM. Indien deze wijziging potentieel invloed zou kunnen hebben op de recyclingresultaten wordt de voorgestelde wijziging voor advies voorgelegd aan OVAM.

Het beheersorganisme deelt de eventuele verzoeken tot informatie van de OVAM mede aan de operatoren, die gehouden zijn te antwoorden binnen een termijn van 15 dagen.

Bij de beoordeling van de wijziging zal de OVAM uitsluitend rekening houden met de bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst en andere wettelijke bepalingen. Het advies van de OVAM gesteund op de naleving van deze milieubeleidsvereenkomst of milieurechtelijke reglementaire bepalingen, is bindend.

#### HOOFDSTUK VII. — *De taken van het beheersorganisme*

##### **Art. 11. — Statuut van het beheersorganisme**

§ 1. De organisaties en/of hun leden richten een (of meerdere) beheersorganisme(n) op onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk overeenkomstig de bepalingen van de wet van 27 juni 1921 waarbij toekenning van een burgerlijke persoonlijkheid wordt verleend aan verenigingen zonder winstoogmerk en instellingen van openbaar nut.

§ 2. In de Raad van Bestuur van de beheersorganismen is minstens één mandaat als waarnemer beschikbaar voor de organisaties die de distributie vertegenwoordigen.

##### **Art. 12. — De beheerstaken**

§ 1. Het beheersorganisme zal alle beheerstaken op zich nemen, conform de bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst.

§ 2. Het beheersorganisme verbindt er zich toe de doelstellingen in alle transparantie, met respect voor de confidentialiteit van de gegevens van de individuele bedrijven, na te streven, in het bijzonder tegenover de OVAM en de minister.

§ 3. De OVAM wordt als permanente waarnemer van het Vlaamse Gewest uitgenodigd op alle vergaderingen van de Raad van Bestuur van het beheersorganisme, alsmede op de algemene vergaderingen, en dit overeenkomstig de betreffende statutaire bepalingen die gelden voor de gewone leden van het bestuursorgaan. Alle verslagen van deze vergaderingen worden binnen de maand verzonden naar de OVAM.

§ 4. Het beheersorganisme zal de optimale harmonisatie, uniformiteit en vereenvoudiging van de administratieve procedures en van de logistiek nastreven. Alle betrokken partijen kunnen hun advies geven aangaande de werkingsmodaliteiten van het beheersorganisme. Het beheersorganisme werkt onder meer vereenvoudigde aangifte-modaliteiten uit voor invoerders die slechts beperkte hoeveelheden batterijen en accu's op de markt brengen.

§ 5. Het beheersorganisme moet zich verzekeren voor de contractuele en extracontractuele aansprakelijkheid die kan voortvloeien uit elk van zijn activiteiten.

§ 6. Het beheersorganisme organiseert een overlegplatform met alle ondertekenende organisaties van de huidige milieubeleidsvereenkomst en de overkoepelende verenigingen van de betrokken actoren op het gebied van het op de markt brengen van batterijen en accu's, en de inzameling en verwerking van afgedankte batterijen en accu's, om de problemen betreffende preventie, ophaling en verwerking te bespreken. Het platform komt minstens één maal per jaar samen op basis van een dagorde die voorafgaandelijk wordt opgesteld. Alle betrokken organisaties krijgen de gelegenheid om punten aan de dagorde toe te voegen. Een verslag wordt meegedeeld aan alle partijen binnen de vijftien dagen die volgen op de vergadering.

§ 7. Het beheersorganisme zal de toetreding van geen enkele onderneming weigeren waarop de in deze milieubeleidsvereenkomst bedoelde aanvaardingsplicht van toepassing zou kunnen zijn. Het beheersorganisme kan hiervan afwijken indien er ernstige redenen zijn en na goedkeuring van de OVAM.

§ 8. In alle gevallen moet het advies of de goedkeuring van de OVAM gevraagd worden op basis van documenten opgesteld in het Nederlands.

#### **Art. 13. — Het beheersplan**

§ 1. Het beheersorganisme legt uiterlijk 6 maanden na ondertekening van de milieubeleidsvereenkomst een beheersplan voor de looptijd van de milieubeleidsvereenkomst ter goedkeuring voor aan de OVAM waarin het aangeeft hoe het de bepalingen van de overeenkomst zal uitvoeren. Het beheersorganisme legt jaarlijks voor 1 oktober een actualisatie voor het volgende kalenderjaar ter goedkeuring voor.

§ 2. Het beheersplan omvat minstens :

- het preventieplan zoals voorzien in artikel 5 van deze milieubeleidsvereenkomst;
- de doelstelling en de maatregelen inzake inzameling en verwerking van de afvalstoffen;
- een methode van opvolging van de bereikte resultaten inzake de ingezamelde en verwerkte afgedankte batterijen en accu's, met inbegrip van het opstellen van een jaarverslag;
- de weerhouden communicatiestrategie;
- de acties naar de ondernemingen en de distributie toe, teneinde te voldoen aan de bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst;

Voor zover dit relevant is, dient het beheersplan minstens de maatregelen met betrekking tot de professionele gebruikers en de particuliere gebruikers afzonderlijk voor te stellen.

Indien nodig wordt een actieplan voorzien specifiek voor de KMO's.

Het plan omschrijft de strategische visie van het beheersorganisme betreffende de in de vorige alinea vermelde elementen voor de duur van de milieubeleidsvereenkomst.

#### **Art. 14. — Uitvoering van het beheersplan**

§ 1. Het beheersorganisme verbindt er zich toe het beheersplan uit te voeren. Hiertoe stellen zij jaarlijks een uitvoeringsplan op, dat aan de OVAM ter goedkeuring wordt voorgelegd, en dit uiterlijk op 1 oktober van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarop het betrekking heeft.

§ 2. Samen met de OVAM evalueert het beheersorganisme jaarlijks de doelstellingen inzake preventie, inzameling en verwerking vastgesteld in de huidige milieubeleidsvereenkomst, en stelt het maatregelen voor in door rekening te houden met onder meer :

- de door de uitvoering van onderhavige overeenkomst bereikte resultaten;
- de technologische evoluties;
- de nieuwe wettelijke bepalingen.

§ 3. Het beheersorganisme moet beschikken over een monitoringsysteem voor de gegevens betreffende de inzameling, sortering en verwerking van de afgedankte batterijen en accu's.

Het beheersorganisme ziet erop toe dat dit monitoringsysteem controleerbaar en toegankelijk voor de OVAM is. Dit monitoringsysteem moet de OVAM toelaten correct te rapporteren aan de Europese Commissie overeenkomstig de bepalingen van de Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad van 6 september 2006 inzake batterijen en accu's, alsook afgedankte batterijen en accu's en tot intrekking van Richtlijn 91/157/EEG.

§ 4. Het beheersorganisme moet beschikken over een registratiesysteem voor de gegevens betreffende de deelnemers en de op de markt gebrachte batterijen en accu's.

Dit registratiesysteem moet de OVAM toelaten correct te rapporteren aan de Europese Commissie overeenkomstig de bepalingen van de Richtlijn 2006/66/EG van het Europees Parlement en de Raad van 6 september 2006 inzake batterijen en accu's, alsook afgedankte batterijen en accu's en tot intrekking van Richtlijn 91/157/EEG.

#### **Art. 15. — Rapportering**

§ 1. Het jaarverslag

Het beheersorganisme rapporteert jaarlijks voor 31 maart aan de OVAM over :

1° het preventieplan

2° de informatie over inzameling en verwerking :

- de totale hoeveelheid afgedankte batterijen en accu's, uitgedrukt in kilogram die in het kader van de aanvaardingsplicht werd ingezameld, per inzamelkanaal;
- de totale hoeveelheid batterijen en accu's, uitgedrukt in kilogram, soorten en aantallen die door de leden en deelnemers op de markt werden gebracht;
- de totale hoeveelheid ingezamelde batterijen en accu's die aan elke vergunde inrichting voor verwerking werd aangeboden, per soort verwerking en per categorie;
- een schatting van de gemiddelde samenstelling minstens per materiaal van de producten die door de leden op de markt werden gebracht, alsook van de gevaarlijke stoffen en componenten die zijn gebruikt;
- een lijst van de overbrengers en verwerkers die afgedankte batterijen en accu's hebben ingezameld overeenkomstig de bepalingen van artikel 7, § 8;
- de wijze en plaats van verwerking van de afgedankte batterijen en accu's per verwerkingsprocédé, met inbegrip van een kwalitatieve en kwantitatieve beschrijving van de operaties. De beschrijving van het verwerkingsproces dient te starten bij de ontvangst en registratie van de te verwerken afvalstoffen en dient te eindigen met een beschrijving van de materiaalstromen die voortkomen uit de laatste verwerkingsstap die benodigd is om de materiaalstromen geschikt

te maken als grondstof voor de (basis) industrie of om deze geschikt te maken voor hoofdgebruik als brandstof (nuttige toepassing). Dit geldt zowel voor processtappen binnen de eigen organisatie als voor die bij eventuele duidelijk geïdentificeerde derden. Indien materiaalstromen niet meer herbruikbaar zijn, eindigt de procesbeschrijving met een beschrijving van de samenstelling van de te storten of te verbranden afvalstromen, alsook de plaats van eindverwerking. In die beschrijvingen en schema's dient duidelijk beschreven te worden :

- welke methodes (processen) gehanteerd worden;
- welke tussen- en eindfracties bekomen worden;
- wat voor elk van die fracties de percentages zijn, met vermelding van hun toepassing en bestemming (verdere inzet in het verwerkingsproces, recyclage, hergebruik, nuttige toepassing,...);
- de manier waarop deze percentages berekend en bepaald worden;
- welke fase van de verwerking wordt uitgevoerd door de operator waarmee het beheersorganisme een overeenkomst heeft gesloten, en welke fase door deze operator eventueel wordt uitbesteed aan een onderaannemer;
- de plaats waar elke fase van de verwerking uitgevoerd wordt;
- de manier waarop eventuele pollutanten (o.a. Hg, Cd,...) opgevangen worden;
- een lijst van de gecontroleerde leden en deelnemers, waarvan het evaluatieverslag van de controles online ter beschikking wordt gesteld van de OVAM;

3° het financieel beheer, overeenkomstig de bepalingen van de wet van 17 juli 1975 met betrekking tot de boekhouding van de ondernemingen;

4° al de andere maatregelen uit het beheersplan.

Overeenkomstig de bepalingen van artikel 3, § 3, wordt afzonderlijk gerapporteerd over de draagbare en de industriële batterijen.

## § 2. Validering

De in onderhavige overeenkomst vermelde gegevens in het jaarverslag betreffende inzameling en verwerking worden gevalideerd door een onafhankelijke keuringsinstelling vergoed door het beheersorganisme.

Het beheersorganisme heeft de keuze uit een lijst van onafhankelijke keuringsinstellingen, die eerst ter goedkeuring aan de OVAM werd voorgelegd. De onafhankelijke keuringsinstellingen zijn geaccrediteerd op basis van ISO 17020.

Het beheersorganisme sluit binnen de zes maanden vanaf de ondertekening van huidige milieubeleidsovereenkomst contracten af met de onafhankelijke keuringsinstellingen, met als voorwerp de controle op en de certificering van de correcte uitvoering van de recyclagecontracten die het beheersorganisme verbindt met de operatoren. Het onderwerp van de controle en de gebruikte checklist worden opgesteld door het beheersorganisme en voorafgaandelijk goedgekeurd door de OVAM.

De contracten voorzien per verwerker één aangekondigde controle om de twee of minimum 3 jaar. Bovenop een aangekondigde controle moet de onafhankelijke keuringsinstelling ook niet aangekondigde controles kunnen uitvoeren, op vraag van het beheersorganisme of de OVAM.

De verwerkingscontracten voorzien een remediëring en mogelijkheid tot ontbinding ingeval de controleregels niet werden nageleefd of ingeval de onafhankelijke keuringsinstelling afwijkingen van meer dan 10 % vaststelt van de resultaten die door de verwerker aan de organisatie of het beheersorganisme worden overgemaakt.

De taak van de onafhankelijke keuringsinstelling is met name om :

- de technische capaciteiten en de menselijke middelen te controleren die de verwerker toelaten om zijn activiteiten inzake recuperatie of recyclage te verzekeren;
- een duidelijke beschrijving te geven van de toegepaste verwerkingsprocedures;
- de finale bestemming van de afgedankte batterijen of accu's te verifiëren, evenals de recyclageresultaten bij deze bestemmingen die het voorwerp uitmaken van het contract tussen de organisatie of het beheersorganisme en de verwerker;
- een evaluatie te maken van de behaalde percentages van recycling zoals gedefinieerd in artikel 8 van huidige overeenkomst;
- de waarheidsgetrouwheid te verifiëren van de financiële en technische cijfers en gegevens die door de verwerker worden verstrekt betreffende de in de installaties binnenkomende afvalstromen en betreffende de uitgaande afval- en/of materiaalstromen.

Voor het vervullen van zijn taak heeft de onafhankelijke keuringsinstelling toegang tot elke informatie, confidentiële of andere, die betrekking heeft op de uitvoering van het contract tussen het beheersorganisme en de verwerker. De keuringsinstelling kan overgaan tot elke inspectie, monsterneming, peiling, analyse of controle die nodig is voor de goede uitoefening van zijn taak.

Naar aanleiding van elke controle stelt de onafhankelijke keuringsinstelling een rapport op over de gehanteerde methodes van inspectie, monsterneming, peiling, analyse en controle, alsmede over de aard van de gecontroleerde gegevens. Het rapport formuleert een gemotiveerde opinie betreffende de al dan niet correcte uitvoering van de verwerkingscontracten met het beheersorganisme en betreffende de betrouwbaarheid van de door de verwerker overgemaakte gegevens. De keuringsinstelling maakt zijn rapport over aan de verwerker, om deze in staat te stellen zijn opmerkingen te formuleren. Deze opmerkingen worden aan het rapport gevoegd. Het eindrapport wordt uiterlijk drie maanden na de controle door de onafhankelijke keuringsinstelling tegelijkertijd aan het beheersorganisme en aan de OVAM toegestuurd. Het eindrapport van elke controle wordt opgenomen in het jaarrapport.

Het beheersorganisme ziet er op toe dat de externe entiteit die werd aangewezen om de voormelde inlichtingen in te zamelen, gepaste garanties biedt betreffende vertrouwelijke verwerking van de overgemaakte gegevens. Daartoe wordt een vertrouwelijkheidsovereenkomst ondertekend.

De controle door een onafhankelijke keuringsinstelling moet toelaten om te controleren of de afgedankte batterijen en accu's die aan het beheersorganisme werden toevertrouwd, op een correcte wijze verwerkt werden en de recyclagepercentages werden behaald.

De controles moeten minstens verifiëren dat de uit de verwerking resulterende materiaalfracties effectief gerecycleerd werden en dat de materiaalfracties niet voor onbepaalde tijd worden opgeslagen of verwijderd.

De controle kan vereenvoudigd worden mits akkoord van de OVAM voor de verwerkingsites die ISO 14.001 of EMAS gecertificeerd zijn.



Het beheersorganisme controleert minstens één maal per drie jaar de gegevens van elke individuele deelnemer betreffende de op de markt gebrachte batterijen en accu's.

§ 3. Aanvullende bepalingen betreffende rapportering.

1° Bij rapportering stelt het beheersorganisme zich garant voor de vertrouwelijkheid van de gegevens van de betrokken individuele ondernemingen.

2° Een evaluatie wordt door de OVAM aan het beheersorganisme overgemaakt, ten laatste twee maanden na indiening van het jaarrapport.

#### **Art. 16 Informatie ten aanzien van de OVAM**

§ 1. Het beheersorganisme treft alle nodige schikkingen om te voldoen aan de informatieverplichtingen aan de OVAM zoals voorzien in voorliggende milieubeleidsvereenkomst.

§ 2. Het beheersorganisme verschaft aan de OVAM alle andere informatie die volgens beide partijen nuttig is voor de beoordeling van de in deze milieubeleidsvereenkomst te bereiken doelstellingen en de controle op de uitvoering van de aanvaardingsplicht.

§ 3. De door de OVAM aangestelde controleurs van de aanvaardingsplicht kunnen vlot en bij voorkeur online toegang hebben tot de gegevens die zij nodig hebben voor de uitvoering van hun opdracht, en waarover het beheersorganisme beschikt. Het beheersorganisme maakt hieromtrent de nodige afspraken met de OVAM en met de andere bevoegde gewestelijke administraties voor de automatische transmissie van bepaalde gegevens en rapporten, die door hen benodigd zijn. De confidentialiteit van de gegevens blijft hierbij gewaarborgd.

§ 4. Het beheersorganisme is voor een periode van minimum vijf jaar verantwoordelijk voor de archivering van het geheel van zijn registratiesysteem voor operationele informatie.

§ 5. Het beheersorganisme zal elke drie jaar een analyse uitvoeren van het huishoudelijke restafval, waarvan de methodiek en de resultaten worden voorgelegd aan de Begeleidingscommissie zoals bedoeld in artikel 14. Indien de Begeleidingscommissie vaststelt dat de hoeveelheden afgedankte batterijen en accu's in het huishoudelijke restafval toenemen, zal zij beslissen over de acties die zich opdringen, op voorstel van het beheersorganisme.

### HOOFDSTUK VIII. — *Financiering*

#### **Art. 17. — Financieel plan**

§ 1. Het beheersorganisme legt uiterlijk 6 maanden na ondertekening van de milieubeleidsvereenkomst een financieel plan voor de looptijd van de milieubeleidsvereenkomst ter advies voor aan de OVAM.

Dit financieel plan voorziet onder meer de nodige maatregelen die garanderen dat het systeem steeds gedurende minstens zes maanden kan blijven functioneren.

§ 2. Het beheersorganisme legt jaarlijks vóór 1 oktober een actualisatie van het plan voor het volgende kalenderjaar ter advies voor.

§ 3. Het financieel plan omvat minstens de volgende informatie :

- een begroting voor de resterende duur van de milieubeleidsvereenkomst;
- de berekening van de milieubijdrage die de reële kosten dekt van de verplichtingen van het beheersorganisme;
- de wijze waarop de inning gebeurt;
- de gemotiveerde schatting van de uitgaven per onderdeel van het beheer van afgedankte batterijen en accu's;
- het beheer van de provisiës;
- de financiering van de eventuele verliezen.

Bijkomende informatie kan op gemotiveerde grondslag opgevraagd worden door de OVAM bij het beheersorganisme.

#### **Art. 18. — Milieubijdrage**

§ 1. De leden van de organisaties die hun mandaat hebben gegeven en die de hoedanigheid van producent bezitten, en de deelnemers betalen ter financiering van de activiteiten van het beheersorganisme, aan het beheersorganisme een milieubijdrage per batterij of accu bij het op de markt brengen hiervan. Deze milieubijdrage wordt vastgesteld per soort en per type van batterij of accu.

Het bedrag van deze milieubijdrage zal bepaald worden door het beheersorganisme, rekening houdend met de vermoedelijke kosten voor het beheer van de afgedankte batterijen en accu's.

Deze bijdrage is echter niet verschuldigd voor de op de markt gebrachte batterijen en accu's waarvoor de leden of de deelnemers kunnen bewijzen dat er een inzamel- en recyclagebijdrage werd betaald aan een inzamel- en recyclagesysteem dat werd opgericht in het kader van een andere regionale of federale wetgeving.

§ 2. De bepaling van het bedrag van de milieubijdrage maakt deel uit van het financieel plan. De constitutieve elementen voor de bepaling en voor de herziening van de milieubijdrage worden aan de OVAM ter goedkeuring voorgelegd.

§ 3. Het bedrag van de milieubijdrage is jaarlijks herzienbaar.

De herziene bijdragen worden bij voorkeur op 1 juli en bij uitzondering op 3 januari van kracht. De herziene bijdragen worden zes maanden vóór inwerkingtreding bekendgemaakt aan de distributie. Rekening houdend met de motivaties opgesteld naar aanleiding van tariefwijzigingen, wordt in elk geval elke twee jaar een, door een bedrijfsrevisor goedgekeurde motivatie, opgesteld over de financieringsbehoeften van het beheersorganisme. Tussen het beheersorganisme en de distributie moet overeenstemming worden bereikt over de compensatie van de bijdragen op de aanwezige stock.

§ 4. Deze milieubijdragen met vermelding van de bedragen worden steeds op de factuur tussen professionelen vermeld bij de verkoop van batterijen en accu's.

§ 5. Het beheersorganisme kan steeds bij de distributiekanaalen die instaan voor de inzameling van afgedankte batterijen en accu's, controles laten uitvoeren door een onafhankelijk bureau met betrekking tot de uitvoering van het huidige artikel van deze milieubeleidsvereenkomst. De controleprocedure en de regeling van de hieraan verbonden kosten worden vastgesteld in de toetredingsvereenkomst.

§ 6. De leden van de organisaties en de deelnemers, verbinden zich ertoe geen batterijen en accu's op de Vlaamse markt te brengen waarvoor geen milieubijdrage betaald werd of waarvoor geen sluitend systeem van aanvaarding wordt bewezen.

§ 7. Het beheersorganisme beheert zijn financiële middelen als een goede huisvader. Bij de berekening van de milieubijdragen zal ernaar gestreefd worden om geen overmatige reserves op te bouwen of aan te houden.

#### HOOFDSTUK IX. — Rol van het gewest

##### Art. 19. — Rol van het Gewest

§ 1. Het Vlaamse Gewest zal initiatieven nemen naar de andere regionale overheden toe, opdat de reglementering van toepassing in het kader van de aanvaardingsplicht voor afgedankte batterijen en accu's in de drie gewesten geharmoniseerd zou zijn, na overleg met de betrokken sectoren.

§ 2. Het Vlaamse Gewest verbindt zich tot controle van de strikte toepassing door alle actoren van de aanvaardingsplicht en tot verbalisering van de overtredingen. Het Vlaamse Gewest verbindt zich er toe om de vereiste controles te laten uitvoeren bij alle actoren, zodat zij effectief hun aanvaardingsplicht vervullen.

§ 3. Teneinde de uitvoering van deze milieubeleidsvereenkomst mogelijk te maken en de initiatieven van de organisaties of het beheersorganisme te ondersteunen, verbindt het Vlaamse Gewest zich er toe, in overleg met de organisaties of het beheersorganisme, te onderzoeken welke hiertoe vereiste aanvullende reglementaire voorschriften noodzakelijk zijn.

§ 4. Het Vlaamse Gewest engageert zich om bij de beoordeling van individuele plannen rekening te houden met de geest van de bepalingen in de MBO.

§ 5. Onverminderd zijn wettelijke en reglementaire opdrachten, verzekert de OVAM de opvolging van de huidige milieubeleidsvereenkomst.

#### HOOFDSTUK X. — Slotbepalingen

##### Art. 20. — Begeleidingscommissie

Een begeleidingscommissie wordt opgericht. Deze commissie is minstens samengesteld uit :

- een vertegenwoordiger van de minister;
- een vertegenwoordiger van de OVAM;
- een vertegenwoordiger van FEE;
- een vertegenwoordiger van FEDERAUTO;
- een vertegenwoordiger van Bebat.

Elke vertegenwoordiger kan zich laten vervangen door een plaatsvervanger.

De Begeleidingscommissie neemt haar beslissingen bij consensus, en vergadert één maal per trimester.

##### Art. 21. — Duur en opzegging van de overeenkomst

De milieubeleidsvereenkomst wordt gesloten voor de duur van vijf jaar en treedt in werking op de tiende dag na de publicatie van de milieubeleidsvereenkomst in het *Belgisch Staatsblad*.

Deze overeenkomst kan worden opgezegd tijdens de geldigheidsduur, conform de bepalingen in artikel 9 van het voormelde decreet betreffende de milieubeleidsvereenkomsten.

##### Art. 22. — Wijzigingen en toevoegingen

§ 1. De bepalingen van deze milieubeleidsvereenkomst zullen worden aangepast aan een eventueel gewijzigde Europese regelgeving op het gebied van batterijen en accu's of aan elke andere verplichting die voortvloeit uit het internationale recht.

§ 2. Tijdens de looptijd van de milieubeleidsvereenkomst kunnen de partijen aan deze overeenkomst wijzigingen en/of toevoegingen aanbrengen, volgens de procedure vervat in het decreet van 15 juni 1994 betreffende de milieubeleidsvereenkomsten

Alle wijzigingen en toevoegingen aan deze overeenkomst zijn slechts geldig indien ze blijken uit een schriftelijk akkoord ondertekend door alle partijen, dat uitdrukkelijk verwijst naar deze overeenkomst.

##### Art. 23. — Geschillencommissie

§ 1. In geval van een geschil tussen het beheersorganisme en het Vlaamse Gewest over de uitvoering van de milieubeleidsvereenkomst zal een geschillencommissie opgericht worden. Deze commissie wordt ad hoc samengesteld (afhankelijk van de aard van het geschil) en bestaat altijd uit twee vertegenwoordigers van het Vlaamse Gewest en twee vertegenwoordigers van de organisaties of het beheersorganisme. De voorzitter wordt in consensus aangeduid door deze vier vertegenwoordigers.

§ 2. De beslissingen worden genomen bij unanimité. Indien over een geschil geen oplossing wordt gevonden, zal een verslag opgemaakt worden aan de Vlaamse minister, bevoegd voor het leefmilieu.

##### Art. 24. — Arbitrage en bevoegdheid

In geval van een geschil tussen de partijen met betrekking tot het ontstaan, interpretatie en de uitvoering van deze overeenkomst, kunnen de partijen ervoor opteren om geschillen te beslechten volgens de wetgeving op de arbitrage. Indien er geen consensus is om in arbitrage te gaan, wordt het geschil voorgelegd aan de Rechtbank van Eerste Aanleg van het gerechtelijke arrondissement Brussel. Wanneer voor arbitrage wordt geopteerd, wordt het geschil definitief beslecht volgens het Arbitragereglement van CEPINA of gelijkwaardig, door arbiters die conform het reglement zijn benoemd. Het scheidsrecht zal uit drie arbiters bestaan. De zetel van de procedure is Brussel. De taal van de arbitrage is Nederlands.

In afwijking van het eerste lid is de arbitrageprocedure niet van toepassing op de geschillen met betrekking tot facturen. In dit geval komen de partijen overeen dat zij het recht hebben iedere rechtsvordering die zij nuttig zullen achten, in te leiden voor de bevoegde rechtbanken van het gerechtelijke arrondissement Brussel.

**Art. 25. — Slotbepalingen**

De overeenkomst wordt afgesloten te Brussel op 11 juni 2010 door de vertegenwoordigers van alle partijen. Elke partij erkent haar exemplaar van de overeenkomst te hebben ontvangen.

Voor het Vlaamse Gewest :

De minister-president van de Vlaamse Regering,

K. PEETERS

De Vlaamse minister van Leefmilieu, Natuur en Cultuur,

J. SCHAUVLIEGE

Voor de organisaties :

Namens F.E.E., Federatie van de Elektriciteit en de Elektronica VZW,

D. NOE

Namens de VZW Bebat :

P. COONEN

Y. VAN DOREN

Namens de VZW FEDERAUTO, de Belgische Confederatie van de Autohandel  
en -reparatie en van de Aanverwante sectoren :

F. VAN HOE